



Die **Verwaltungsgemeinschaft Aßling**, Landkreis Ebersberg,
(3 Mitgliedsgemeinden, ca. 7.500 Einwohner)
sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt

einen Sachbearbeiter zur Verwaltung der gemeindlichen Liegenschaften (m/w)

mit 39 Stunden / Woche

Das Aufgabengebiet umfasst:

- Verwaltung aller gemeindlichen Liegenschaften (Wohnungsübergaben, Erstellung von Neben- und Betriebskostenabrechnungen, Verwaltung Wartungs- und Dienstleistungsverträge)
- Überwachung von Miet- und Pachtverträgen
- Verwaltung von Grundstücksakten, Aufbau einer Datenbank
- Miet-, Pacht-, Tausch- und Erbbauverträge
- Mitwirkung beim Vollzug von Notarverträgen

Anforderungsprofil:

- abgeschlossene Ausbildung als Verwaltungsfachangestellte/r oder im kaufmännischen Bereich
- Fähigkeit zum selbstständigen Arbeiten, gleichzeitige Bereitschaft zur Teamarbeit
- Fortbildungsbereitschaft
- einschlägige EDV-Kenntnisse in den gängigen Office-Anwendungen

Wir bieten:

- ein vielseitiges, verantwortungsvolles und interessantes Aufgabengebiet
- eine unbefristete Vollzeitstelle
- flexible Arbeitszeiten im Rahmen der Gleitzeitregelungen
- die im öffentlichen Dienst üblichen Sozialleistungen
- Arbeiten in der Region München (40 km)
- Arbeitgeberfinanzierte Rentenzusatzversorgung
- Hilfe bei der Wohnungssuche

Die Eingruppierung erfolgt entsprechend Ihrer Berufserfahrung und Qualifikation nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst (TVöD).

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung schriftlich oder per E-Mail (als PDF-Datei).

Verwaltungsgemeinschaft Aßling, Bahnhofstr. 1, 85617 Aßling
ute.jahnke@vg-assling.de

Für weitere Fragen steht Ihnen Frau Jahnke (Tel. 08092 / 8194-57) gerne zur Verfügung.